

Délibération 02/2024

S I L

Syndicat Inter communautaire du Littoral

- Comité Syndical

- **Extrait du Registre des délibérations du Comité Syndical**

- **Séance du 26 mars 2024**

Le Comité Syndical s'est réuni en session ordinaire le 26 mars 2024, sur convocation faite et affichée le 20 mars 2024

Nombre de conseillers en exercice : 31
Nombre de conseillers présents : 21

Président : Didier SIMONNET

Secrétaire de séance : Bruno BESSAGUET

Présents titulaires :

ADOLPHE Mariette – CRETIN Emmanuel – RATISKOL Elisa - LAFARIE Thomas – LAUMONIER Bernard - ROY Serge - SAINTLOS Thierry – SIMONNET Didier - BESSAGUET Bruno - BLANCHE Hervé – BURNET Alain – LESAUVAGE Thierry - MAUGAN Claude - MORIN Henri – PACAUD Lionel - ROUYER Denis - VILLAUTREIX Marie-Josée - VITET Françoise - BROUHARD Patrice - SERVENT François

Présents suppléants délégués :

CUVILLER Armelle

Titulaires excusés :

DURESSAY Julien – PORTIER Myriam - MADRANGES Gilles - RENOUX Éric - CHEVILLON Pierre - DURIEUX Michel - PARENT Michel - RABELLE Dominique – ROBILLARD Patrice – BERCHKOFF Thibault – KAREHNKE Anne -

Le quorum étant atteint, le Comité Syndical peut délibérer.

Objet : Approbation du compte de gestion 2023

Le Comité syndical :

Après avoir entendu la présentation du compte de gestion 2023**Après avoir constaté que le comptable public a repris, dans ses écritures, au titre de l'exercice comptable 2023 :**


- le montant de tous les titres de recettes émis,
- le montant de tous les mandats de paiement ordonnancés,
- le montant de toutes les opérations d'ordre qui lui a été prescrit de passer,
- le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice,

Après avoir constaté la conformité du compte de gestion avec le compte administratif**Après en avoir délibéré, à l'unanimité, conformément à l'article L2121-31 du code général des collectivités territoriales**

Le comité syndical prend acte de la régularité du Compte de Gestion dressé par la Cheffe de Poste du SGC de Rochefort, visé et certifié conforme par l'ordonnateur, et autorise le Président à signer les documents qui s'y rapportent.

Votée à l'unanimité

Le Président
Didier SIMONNET



Transmis en sous-préfecture le : 2 - 0 4 - 2 0 2 4
Affiché le : 2 - 0 4 - 2 0 2 4
Certifié exécutoire le : 2 - 0 4 - 2 0 2 4

Délais et voies de recours: Recours gracieux ou recours contentieux : à effectuer dans un délai de 2 mois à compter de la notification des actes individuels ou collectifs ou de la publication (affichage ou insertion dans le recueil des actes administratifs) des actes réglementaires. Le recours gracieux doit être adressé à l'autorité signataire. Cette démarche prolonge le délai de recours contentieux qui doit alors être introduit dans les deux mois suivant la réponse de l'autorité signataire. L'absence de réponse à l'issue de 2 mois vaudra refus implicite et fera à nouveau courir le délai de recours contentieux. Le recours contentieux peut être directement adressé au Tribunal Administratif. Il peut être saisi par le biais du site Internet www.telerecours.fr

Délibération 03/2024

S I L

Syndicat Inter communautaire du Littoral

- Comité Syndical

- **Extrait du Registre des délibérations du Comité Syndical**

- **Séance du 26 mars 2024**

Le Comité Syndical s'est assemblé en session ordinaire le 26 mars 2024, sur convocation faite et affichée le 20 mars 2024

Nombre de conseillers en exercice : 31

Nombre de conseillers présents : 21

Président : Didier SIMONNET

Secrétaire de séance : Bruno BESSAGUET

Présents titulaires :

ADOLPHE Mariette – CRETIN Emmanuel – RATISKOL Elisa - LAFARIE Thomas – LAUMONIER Bernard - ROY Serge - SAINTLOS Thierry – SIMONNET Didier - BESSAGUET Bruno - BLANCHE Hervé – BURNET Alain – LESAUVAGE Thierry - MAUGAN Claude - MORIN Henri – PACAUD Lionel - ROUYER Denis - VILLAUTREIX Marie-Josée - VITET Françoise - BROUHARD Patrice - SERVENT François

Présents suppléants délégués :

CUVILLER Armelle

Titulaires excusés :

DURESSAY Julien – PORTIER Myriam - MADRANGES Gilles - RENOUX Éric - CHEVILLON Pierre - DURIEUX Michel - PARENT Michel - RABELLE Dominique – ROBILLARD Patrice – BERCHKOFF Thibault – KAREHNKE Anne -

Le quorum étant atteint, le Comité Syndical peut délibérer.

Objet : Approbation du compte administratif 2023

Le Comité syndical :

- Vu le code général des collectivités territoriales et notamment son article L.2121-14 relatif à la désignation d'un président autre que le chef de l'exécutif pour présider au vote du compte administratif ;
- Considérant que Monsieur Alain BURNET a été élu pour présider la séance pour le vote du compte administratif ;
- Monsieur Didier SIMONNET s'étant retiré lors du vote du compte administratif ;


- Après avoir approuvé le compte de gestion 2023 dressé par le comptable public ;
- Après avoir entendu le rapport de présentation du compte administratif 2023 dont la synthèse est annexée à la présente délibération ;

Après en avoir délibéré, le comité syndical conformément à l'article L2121-31 du code général des collectivités territoriales

- approuve le compte administratif 2023
- prend acte des tonnages traités en 2023
- autorise le Président à signer les documents qui s'y rapportent.

Votée à l'unanimité

Le Président
Didier SIMONNET



Transmis en sous-préfecture le : 2-06-2024

Affiché le : 2-06-2024

Certifié exécutoire le : 2-06-2024

Délais et voies de recours: Recours gracieux ou recours contentieux : à effectuer dans un délai de 2 mois à compter de la notification des actes individuels ou collectifs ou de la publication (affichage ou insertion dans le recueil des actes administratifs) des actes réglementaires. Le recours gracieux doit être adressé à l'autorité signataire. Cette démarche prolonge le délai de recours contentieux qui doit alors être introduit dans les deux mois suivant la réponse de l'autorité signataire. L'absence de réponse à l'issue de 2 mois vaudra refus implicite et fera à nouveau courir le délai de recours contentieux. Le recours contentieux peut être directement adressé au Tribunal Administratif. Il peut être saisi par le biais du site Internet www.telerecours.fr

Dépenses de fonctionnement

| Chapitres | Désignation | Articles | Désignation | BP 2023 | CA 2023 | % |
|----------------------|---|----------|---------------------------------|----------------------|----------------------|--------------|
| 011 | Charges à caractère général | | | 14 245 150,00 | 14 182 326,68 | 99,6% |
| | | 60 | ACHATS ET VARIATION DES STOCKS | 13 471 200,00 | 13 501 814,99 | 100,2% |
| | | 6041 | Traitement des déchets ménagers | 7 735 800,00 | 7 627 887,61 | 98,6% |
| | | 6042 | Traitement du biodéchets | 12 600,00 | 11 051,02 | 87,7% |
| | | 6043 | Traitement des déchets verts | 877 000,00 | 922 466,59 | 105,2% |
| | | 6044 | Traitement du stabilisat | 100 000,00 | 94 694,17 | 94,7% |
| | | 6045 | Traitement des EMR | 4 738 800,00 | 4 843 750,35 | 102,2% |
| | | 606 | Achats non stockés | 7 000,00 | 1 965,25 | 28,1% |
| | | 61 | SERVICES EXTERIEURS | 448 700,00 | 414 045,66 | 92,3% |
| | | 62 | AUTRES SERVICES EXTERIEURS | 204 250,00 | 164 306,03 | 80,4% |
| | | 63 | IMPOTS ET TAXES | 121 000,00 | 102 160,00 | 84,4% |
| 012 | Charges de personnel et frais assimilés | | | 329 400,00 | 319 698,35 | 97,1% |
| 65 | Indemnités des élus | | | 84 700,85 | 81 531,50 | 96,3% |
| 66 | Charges financières | | | 2 315 053,79 | 2 253 602,57 | 97,3% |
| 67 | Charges exceptionnelles | | | 521 500,00 | 521 147,10 | 99,9% |
| 68 | Provisions pour risque | | | 0,00 | 0,00 | |
| 022 | Dépenses imprévues | | | 200 000,00 | 0,00 | |
| 023 | Virement à la section d'investissement | | | 1 152 728,50 | 0,00 | |
| 042 | Amortissements | | | 3 199 949,41 | 3 118 776,72 | 97,5% |
| Total Général | | | | 22 048 482,55 | 20 477 082,92 | 92,9% |

Recettes de fonctionnement

| Chapitres | Désignation | Articles | Désignation | BP 2023 | CA 2023 | % |
|----------------------|---|----------|---|----------------------|----------------------|--------------|
| 013 | Atténuations de charges | | | 17 000,00 | 2 174,40 | 12,8% |
| 70 | Produits des services, domaine et ventes diverses | | | 2 731 000,00 | 2 750 744,28 | 100,7% |
| | | 7031 | Ventes matériaux ferreux et non-ferreux | 246 000,00 | 193 584,23 | 78,7% |
| | | 7061 | Recette déchets ménagers | 1 310 000,00 | 1 383 154,22 | 105,6% |
| | | 7062 | Vente chaleur | 575 000,00 | 637 050,69 | 110,8% |
| | | 7063 | Recette déchets verts | 0,00 | 8 269,00 | |
| | | 7064 | Vente électricité | 600 000,00 | 526 801,14 | 87,8% |
| | | 7065 | Recette Tiers Bio-déchets | 0,00 | 1 885,00 | |
| 74 | Subventions d'exploitation | | | 17 828 427,07 | 17 834 193,08 | 100,0% |
| 75 | Autres produits de gestion courante | | | 0,00 | 0,86 | |
| 76 | Produits financiers | | | 580 000,00 | 520 509,90 | 89,7% |
| 77 | Produits exceptionnels | | | 39 300,00 | 42 436,94 | 108,0% |
| 78 | Reprises sur amortissements, dépréc. & provisions | | | 0,00 | 0,00 | |
| 002 | Excédent de fonctionnement reporté | | | 852 755,48 | 852 755,48 | 100,0% |
| Total Général | | | | 22 048 482,55 | 22 002 814,94 | 99,8% |

Dépenses d'investissement

| Chapitres | Désignation | BP 2023 | CA 2023 | % |
|-----------|-------------------------------|--------------|--------------|------|
| 020 | Dépenses imprévues | | | |
| 1641 | Emprunts en euros | 36 700,00 | 0,00 | 0% |
| 20 | Immobilisations incorporelles | 3 452 169,76 | 3 452 169,76 | 100% |
| 21 | Investissements 2022 | 165 231,00 | 75 543,59 | 46% |
| 23 | Investissements en cours | 523 974,36 | 359 100,18 | 69% |
| 041 | Opérations patrimoniales | 760 494,14 | 443 767,47 | 58% |
| | | 0,00 | 13 300,00 | |
| | Total Général | 4 938 569,26 | 4 343 881,00 | 88% |

Recettes d'investissement

| Chapitres | Désignation | BP 2023 | CA 2023 | % |
|-----------|--|--------------|--------------|------|
| 001 | Excédent d'investissement reporté | 585 891,35 | 585 891,35 | 100% |
| 021 | Virement de la section de fonctionnement | 1 152 728,50 | 0,00 | 0% |
| 28 | Amortissements | 3 199 949,41 | 3 118 776,72 | 97% |
| 041 | Opérations patrimoniales | 0,00 | 13 300,00 | |
| | Total Général | 4 938 569,26 | 3 717 968,07 | 75% |

TONNAGES REELS TRAITES EN 2022

| Membres / Entente | Tonnages OM | Tonnages EMR | Tonnages DV | Tonnages Biodéchets |
|----------------------|---------------|---------------|---------------|---------------------|
| CARA | 27 743 | 6 909 | 13 675 | |
| CARO | 17 018 | 4 466 | 6 574 | 179 |
| CCIO | 7 828 | 3 526 | 10 993 | 501 |
| CCBM | 2 697 | 799 | 1 492 | |
| CYCLAD | 2 103 | | | |
| TOTAL GENERAL | 57 388 | 15 700 | 32 734 | 680 |

Délibération 04/2024

SIL

Syndicat Inter communautaire du Littoral

- Comité Syndical

- **Extrait du Registre des délibérations du Comité Syndical**

- **Séance du 26 mars 2024**

Le Comité Syndical s'est assemblé en session ordinaire le 26 mars 2024, sur convocation faite et affichée le 20 mars 2024

Nombre de conseillers en exercice : 31

Nombre de conseillers présents : 21

Président : Didier SIMONNET

Secrétaire de séance : Bruno BESSAGUET

Présents titulaires :

ADOLPHE Mariette – CRETIN Emmanuel – RATISKOL Elisa - LAFARIE Thomas – LAUMONIER Bernard - ROY Serge - SAINTLOS Thierry – SIMONNET Didier - BESSAGUET Bruno - BLANCHE Hervé – BURNET Alain – LESAUVAGE Thierry - MAUGAN Claude - MORIN Henri – PACAUD Lionel - ROUYER Denis - VILLAUTREIX Marie-Josée - VITET Françoise - BROUHARD Patrice - SERVENT François

Présents suppléants délégués :

CUVILLER Armelle

Titulaires excusés :

DURESSAY Julien – PORTIER Myriam - MADRANGES Gilles - RENOUX Éric - CHEVILLON Pierre - DURIEUX Michel - PARENT Michel - RABELLE Dominique – ROBILLARD Patrice – BERCHKOFF Thibault – KAREHNKE Anne -

Le quorum étant atteint, le Comité Syndical peut délibérer.

Objet : Affectation des résultats 2023

- Vu le code général des collectivités territoriales et notamment son article L 2311-5 relatif à l'affectation des résultats ;
- Vu compte de gestion 2023 approuvé ;
- Vu le compte administratif 2023 approuvé

Résultat du compte administratif 2023

Les résultats suivants sont constatés au compte administratif 2023 :

| | Résultat à la clôture de l'exercice précédent : 2022 | Résultat de l'exercice 2023 | Résultat à la clôture de l'exercice 2023 |
|---------------------------|--|-----------------------------|--|
| Section de fonctionnement | + 852 755,48 € | + 672 976,54 € | + 1 525 732,02 € |
| Section d'investissement | + 585 891,35 € | - 1 211 804,28 € | - 625 912,93 € |

Affectation du résultat

Considérant qu'il a lieu de prévoir l'équilibre budgétaire.

Statuant sur l'affectation du résultat d'exploitation de l'exercice 2023

Constatant que le compte administratif fait apparaître :

| | |
|--|----------------|
| - Un excédent de fonctionnement de : | + 672 976.54 |
| - Un excédent reporté de : | + 852 755.48 |
| Soit un excédent de fonctionnement cumulé de : | + 1 525 732.02 |
| - Un déficit d'investissement de : | - 1 211 804.28 |
| - Un excédent reporté d'investissement de : | + 585 891.35 |
| - Un déficit des restes à réaliser de : | - 304 331.90 |
| Soit un besoin de financement de : | - 930 244.83 |

DÉCIDE d'affecter le résultat d'exploitation de l'exercice 2023 comme suit :

| | |
|---|---------------------|
| RÉSULTAT D'EXPLOITATION AU 31/12/2023 : EXCÉDENT | 1 525 732,02 |
| AFFECTATION COMPLÉMENTAIRE EN RÉSERVE (1068) | 930 244,83 |
| RÉSULTAT REPORTÉ EN FONCTIONNEMENT (002) | 595 487,19 |
| <hr/> | |
| RÉSULTAT D'INVESTISSEMENT REPORTÉ (001) : DÉFICIT | 625 912,93 |

Votée à l'unanimité

Le Président
Didier SIMONNET

Transmis en sous-préfecture le : 2 - 0 4 - 2 0 2 4
Affiché le : 2 - 0 4 - 2 0 2 4
Certifié exécutoire le : 2 - 0 4 - 2 0 2 4

AR Prefecture

017-251710687-20240326-DELIB042024-DE

Délais et voies de recours: Recours gracieux ou recours contentieux à effectuer dans un délai de 2 mois à compter de la notification des actes individuels ou collectifs ou de la publication (affichage ou insertion dans le recueil des actes administratifs) des actes réglementaires. Le recours gracieux doit être adressé à l'autorité signataire. Cette démarche prolonge le délai de recours contentieux qui doit alors être introduit dans les deux mois suivant la réponse de l'autorité signataire. L'absence de réponse à l'issue de 2 mois vaudra refus implicite et fera à nouveau courir le délai de recours contentieux. Le recours contentieux peut être directement adressé au Tribunal Administratif. Il peut être saisi par le biais du site Internet www.telerecours.fr

Délibération 05/2024

AR Prefecture

017-251710687-20240326-DEL1B052024-DE
Reçu le 09/04/2024

S I L

Syndicat Inter communautaire du Littoral

- Comité Syndical

- **Extrait du Registre des délibérations du Comité Syndical**

- **Séance du 26 mars 2024**

Le Comité Syndical s'est assemblé en session ordinaire le 26 mars 2024, sur convocation faite et affichée le 20 mars 2024,

Nombre de conseillers en exercice : 31

Nombre de conseillers présents : 21

Président : Didier SIMONNET

Secrétaire de séance : Bruno BESSAGUET

Présents titulaires :

ADOLPHE Mariette – CRETIN Emmanuel – RATISKOL Elisa - LAFARIE Thomas – LAUMONIER Bernard - ROY Serge - SAINTLOS Thierry – SIMONNET Didier - BESSAGUET Bruno - BLANCHE Hervé – BURNET Alain – LESAUVAGE Thierry - MAUGAN Claude - MORIN Henri – PACAUD Lionel - ROUYER Denis - VILLAUTREIX Marie-Josée - VITET Françoise - BROUHARD Patrice - SERVENT François

Présents suppléants délégués :

CUVILLER Armelle

Titulaires excusés :

DURESSAY Julien – PORTIER Myriam - MADRANGES Gilles - RENOUX Éric - CHEVILLON Pierre - DURIEUX Michel - PARENT Michel - RABELLE Dominique – ROBILLARD Patrice – BERCHKOFF Thibault – KAREHNKE Anne -

Le quorum étant atteint, le Comité Syndical peut délibérer.

Objet : Cotisations de régularisation 2023

Le Comité syndical :

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment l'article L.5711-1,

Vu les statuts du SIL adoptés le 10 mars 2020 applicables en 2021 et notamment leur article 12 relatif à la détermination des contributions des adhérents ;

Vu les cotisations prévisionnelles appelées au budget primitif 2023 ;

Vu les tonnages recensés de déchets traités dans les différents centres de traitement du SIL en 2023 ;

Vu le rapport présentant le calcul des régularisations de cotisations 2023 ;

Considérant que les statuts en vigueur en 2023 prévoient que la contribution est répartie entre les membres du Syndicat Mixte au prorata du tonnage des déchets ménagers traités par EPCI,

Considérant que les crédits correspondant aux sommes à encaisser par le SIL au titre des régularisations 2023 sont inscrits en recettes d'exploitation du budget 2024,

Considérant que les crédits correspondant aux sommes à reverser par le SIL au titre des régularisations 2023 sont inscrits en dépenses d'exploitation du budget de l'exercice 2024,

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré, décide de :

- Fixer le montant de la régularisation des cotisations des EPCI comme suit :

| Collectivités Adhérentes | Régularisation 2023 | |
|--------------------------|---------------------|------------------------|
| CARA | 62 673 € | A percevoir par le SIL |
| CARO | 254 089 € | A percevoir par le SIL |
| CCIO | - 43 904 € | A reverser par le SIL |
| CCBM | 24 172 € | A percevoir par le SIL |
| CYCLAD | - 44 913 € | A reverser par le SIL |
| TOTAL GENERAL | 252 116 € | |

- prendre acte du montant des cotisations de régularisation 2023 ainsi calculées,
- autorise l'ordonnateur à procéder à l'émission des titres de recette et mandats correspondants sur le budget de l'exercice 2024,
- autorise le Président à signer les documents qui s'y rapportent.

Votée à l'unanimité

Le Président
Didier SIMONNET

Transmis en sous-préfecture le : 9-04-24
Affiché le : 9-04-24
Certifié exécutoire le : 9-04-24.

Délais et voies de recours: Recours gracieux ou recours contentieux : à effectuer dans un délai de 2 mois à compter de la notification des actes individuels ou collectifs ou de la publication (affichage ou insertion dans le recueil des actes administratifs) des actes réglementaires. Le recours gracieux doit être adressé à l'autorité signataire. Cette démarche prolonge le délai de recours contentieux qui doit alors être introduit dans les deux mois suivant la réponse de l'autorité signataire. L'absence de réponse à l'issue de 2 mois vaudra refus implicite et fera à nouveau courir le délai de recours contentieux. Le recours contentieux peut être directement adressé au Tribunal Administratif. Il peut être saisi par le biais du site Internet www.telerecours.fr

Délibération 06A/2024

SIL

Syndicat Inter communautaire du Littoral

- Comité Syndical

- **Extrait du Registre des délibérations du Comité Syndical**

- **Séance du 26 mars 2024**

Le Comité Syndical s'est assemblé en session ordinaire le 26 mars 2024, sur convocation faite et affichée le 20 mars 2024

Nombre de conseillers en exercice : 31

Nombre de conseillers présents : 21

Président : Didier SIMONNET

Secrétaire de séance : Bruno BESSAGUET

Présents titulaires :

ADOLPHE Mariette – CRETIN Emmanuel – RATISKOL Elisa - LAFARIE Thomas – LAUMONIER Bernard - ROY Serge - SAINTLOS Thierry – SIMONNET Didier - BESSAGUET Bruno - BLANCHE Hervé – BURNET Alain – LESAUVAGE Thierry - MAUGAN Claude - MORIN Henri – PACAUD Lionel - ROUYER Denis - VILLAUTREIX Marie-Josée - VITET Françoise - BROUHARD Patrice - SERVENT François

Présents suppléants délégués :

CUVILLER Armelle

Titulaires excusés :

DURESSAY Julien – PORTIER Myriam - MADRANGES Gilles - RENOUX Éric - CHEVILLON Pierre - DURIEUX Michel - PARENT Michel - RABELLE Dominique – ROBILLARD Patrice – BERCHKOFF Thibault – KAREHNKE Anne -

Le quorum étant atteint, le Comité Syndical peut délibérer.

Objet : Vote du budget primitif 2024

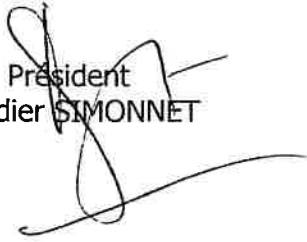
Le Comité syndical :

- Vu les dispositions comptables et financières du code général des collectivités territoriales ;
- Vu l'instruction budgétaire et comptable M4 ;
- Ayant débattu des orientations budgétaires lors de la séance du 06/02/2024 et ayant pris acte de ce débat par délibération spécifique n° 01/2024 ;
- Vu la délibération 5/2024 fixant le montant des cotisations de régularisation 2023 inscrites au budget 2024 ;
- Ayant entendu le rapport de présentation du budget primitif 2024 ;
- **Après en avoir délibéré, à l'unanimité,**

APPROUVE le budget primitif 2024 dont la synthèse est annexée.

AUTORISE le Président à signer les documents qui s'y rapportent.

Le Président
Didier SIMONNET



Transmis en sous-préfecture le : 2 - 04 - 2024

Affiché le : 2 - 04 - 2024

Certifié exécutoire le : 2 - 04 - 2024

Délais et voies de recours: Recours gracieux ou recours contentieux : à effectuer dans un délai de 2 mois à compter de la notification des actes individuels ou collectifs ou de la publication (affichage ou insertion dans le recueil des actes administratifs) des actes réglementaires. Le recours gracieux doit être adressé à l'autorité signataire. Cette démarche prolonge le délai de recours contentieux qui doit alors être introduit dans les deux mois suivant la réponse de l'autorité signataire. L'absence de réponse à l'issue de 2 mois vaudra refus implicite et fera à nouveau courir le délai de recours contentieux. Le recours contentieux peut être directement adressé au Tribunal Administratif. Il peut être saisi par le biais du site Internet www.telerecours.fr

SECTION DE FONCTIONNEMENT

Dépenses

| Chapitres | Designation | Articles | Designation | BP 2023 | BP 2024 |
|----------------------|---|----------|---------------------------------|----------------------|----------------------|
| 011 | Charges à caractère général | | | 14 245 150,00 | 15 329 150,00 |
| | | 60 | ACHATS ET VARIATION DES STOCKS | 13 471 200,00 | 14 766 200,00 |
| | | 6041 | Traitement des déchets ménagers | 7 735 800,00 | 8 968 300,00 |
| | | 6042 | Traitement du biodéchets | 12 600,00 | 18 400,00 |
| | | 6043 | Traitement des déchets verts | 877 000,00 | 1 041 000,00 |
| | | 6044 | Traitement du stabilisat | 100 000,00 | 0,00 |
| | | 6045 | Traitement des EMR | 4 738 800,00 | 4 732 500,00 |
| | | 606 | Achats non stockés | 7 000,00 | 6 000,00 |
| | | 61 | SERVICES EXTERIEURS | 448 700,00 | 227 700,00 |
| | | 62 | AUTRES SERVICES EXTERIEURS | 204 250,00 | 215 250,00 |
| | | 63 | IMPOTS ET TAXES | 121 000,00 | 120 000,00 |
| 012 | Charges de personnel et frais assimilés | | | 329 400,00 | 314 140,00 |
| 65 | Indemnités des élus | | | 84 700,85 | 86 900,00 |
| 66 | Charges financières | | | 2 315 053,79 | 3 106 973,80 |
| 67 | Charges exceptionnelles | | | 521 500,00 | 890 374,00 |
| 68 | Provisions | | | 0,00 | 250 000,00 |
| 022 | Dépenses imprévues | | | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 023 | Virement à la section d'investissement | | | 1 152 728,50 | 418 100,00 |
| 042 | Amortissements | | | 3 199 949,41 | 3 206 593,47 |
| Total Général | | | | 22 048 482,55 | 23 802 231,27 |

Recettes

| Chapitres | Designation | Articles | Designation | BP 2023 | BP 2024 |
|----------------------|---|----------|---|----------------------|----------------------|
| 013 | Atténuations de charges | | | 17 000,00 | 2 300,00 |
| 70 | Produits des services, domaine et ventes diverses | | | 2 731 000,00 | 2 507 000,00 |
| | | 7031 | Ventes matériaux ferreux et non-ferreux | 246 000,00 | 50 000,00 |
| | | 7061 | Recette déchets ménagers | 1 310 000,00 | 1 317 000,00 |
| | | 7062 | Vente chaleur | 575 000,00 | 630 000,00 |
| | | 7063 | Recette déchets verts | 0,00 | 8 000,00 |
| | | 7064 | Vente électricité | 600 000,00 | 500 000,00 |
| | | 7065 | Recette Tiers Bio-déchets | 0,00 | 2 000,00 |
| 74 | Subventions d'exploitation | | | 17 828 427,07 | 18 476 294,08 |
| 75 | Autres produits de gestion courante | | | 0,00 | 0,00 |
| 76 | Produits financiers | | | 580 000,00 | 720 000,00 |
| 77 | Produits exceptionnels | | | 39 300,00 | 0,00 |
| 78 | Reprises sur amortissements, dépréc. & provisions | | | 0,00 | 1 500 000,00 |
| 042 | Opérations d'ordre de transfert entre section | | | 0,00 | 1 150,00 |
| 002 | Excédent de fonctionnement reporté | | | 852 755,48 | 595 487,19 |
| Total Général | | | | 22 048 482,55 | 23 802 231,27 |

SECTION D'INVESTISSEMENT

AR Prefecture

017-251710687-20240326-BP2024-BF
Reçu le 02/04/2024**Dépenses**

| <i>Chapitres</i> | <i>Désignation</i> | <i>BP 2023</i> | <i>BP 2024</i> |
|------------------|--|---------------------|---------------------|
| 020 | Dépenses imprévues | | |
| 1641 | Emprunts en euros | 36 700,00 | 0,00 |
| 20 | Immobilisations incorporelles | 3 452 169,76 | 3 623 528,47 |
| 21 | Investissements | 165 231,00 | 43 000,00 |
| 23 | Investissements en cours | 523 974,36 | 347 915,00 |
| | RAR 2023 | 760 464,14 | 1 021 000,00 |
| | | 0,00 | 304 331,90 |
| 040 | Opérations c'ordre transfert entre section | 0,00 | 1 150,00 |
| 001 | Solde d'exécution négatif reporté de N-1 | 0,00 | 625 912,93 |
| | Total Général | 4 938 539,26 | 5 966 838,30 |

Recettes

| <i>Chapitres</i> | <i>Désignation</i> | <i>BP 2023</i> | <i>BP 2024</i> |
|------------------|--|---------------------|---------------------|
| 001 | Excédent d'investissement reporté | 585 891,35 | 0,00 |
| 1068 | Autres réserves | 0,00 | 930 244,83 |
| 021 | Virement de la section de fonctionnement | 1 152 728,50 | 418 100,00 |
| 16 | Emprunts et dettes assimilés | 0,00 | 1 411 900,00 |
| 28 | Amortissements | 3 199 949,41 | 3 206 593,47 |
| | Total Général | 4 938 569,26 | 5 966 838,30 |

Délibération 06B/2024

SIL

Syndicat Inter communautaire du Littoral

- **Comité Syndical**

- **Extrait du Registre des délibérations du Comité Syndical**

- **Séance du 26 mars 2024**

Le Comité Syndical s'est assemblé en session ordinaire le 26 mars 2024, sur convocation faite et affichée le 20 mars 2024

Nombre de conseillers en exercice : 31

Nombre de conseillers présents : 21

Président : Didier SIMONNET

Secrétaire de séance : Bruno BESSAGUET

Présents titulaires :

ADOLPHE Mariette – CRETIN Emmanuel – RATISKOL Elisa - LAFARIE Thomas – LAUMONIER Bernard - ROY Serge - SAINTLOS Thierry – SIMONNET Didier - BESSAGUET Bruno - BLANCHE Hervé – BURNET Alain – LESAUVAGE Thierry - MAUGAN Claude - MORIN Henri – PACAUD Lionel - ROUYER Denis - VILLAUTREIX Marie-Josée - VITET Françoise - BROUHARD Patrice - SERVENT François

Présents suppléants délégués :

CUVILLER Armelle

Titulaires excusés :

DURESSAY Julien – PORTIER Myriam - MADRANGES Gilles - RENOUX Éric - CHEVILLON Pierre - DURIEUX Michel - PARENT Michel - RABELLE Dominique – ROBILLARD Patrice – BERCHKOFF Thibault – KAREHNKE Anne -

Le quorum étant atteint, le Comité Syndical peut délibérer.

Objet : Cotisations 2024

Le Comité syndical :

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment l'article L.5711-1, l'article L.2224-13 du CGCT, et l'article L.5721-6-1 du CGCT,

Vu les statuts du SIL adoptés le 19 octobre 2021 et notamment leur article 12 relatif à la détermination des contributions des adhérents ;

Vu le budget primitif 2024 ;

Ayant entendu le rapport présentant le budget primitif 2024 qui explicite le calcul des cotisations 2024 ;

Considérant que le Syndicat mixte exerce en lieu et place de ses membres la compétence traitement des déchets des ménages et assimilés après la collecte qui elle, reste du ressort des EPCI membres,

Considérant que les statuts adoptés le 19 octobre 2021 ont été clarifiés pour intégrer la composante tri dans la compétence traitement des déchets ménagers et assimilés,

Considérant que les statuts du Syndicat prévoient que chaque année, le Comité Syndical délibère sur les modalités de calcul de la contribution de ses adhérents,

Considérant que lorsque les opérations de traitement, quel que soit le type de déchet, sont effectuées par le syndicat au moyen de contrats dédiés au territoire de chaque EPCI, en particulier dans l'attente de la mise en place d'un équipement unique ou d'une filière unique, la contribution des EPCI correspond au coût engendré spécifiquement par l'exécution desdits contrats,

Considérant que les frais d'administration générale sont imputés et ventilés sur les dépenses des équipements ou filières uniques communs à tous les adhérents et que chaque EPCI y contribue au prorata de ses tonnages,

Considérant que depuis le 1^{er} janvier 2022, les marchés de tri des emballages ménagers recyclables des différents EPCI ont été transférés au SIL et qu'il convient de les intégrer dans le montant des cotisations prévisionnelles annuelles,

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré, décide de :

- Fixer les montants prévisionnels des cotisations prévisionnelles de l'année 2024 comme suit :

| Proposition 2024 | Membres du SIL | | | | Entente | TOTAL |
|------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|------------------------|
| | CDA Royan | CDA Rochefort | CDC Oléron | CDC Marennes | CYCLAD | |
| Coût net hors DV biodéchets et EMR | 11 916 817 | | | | | |
| Tonnage Estimé | 49,44% | 28,24% | 13,61% | 4,90% | 3,81% | 100,00% |
| Participation | 5 891 815 € | 3 365 578 € | 1 621 600 € | 583 776 € | 454 048 € | 11 916 817 € |
| Echillais existant | | 53 087 € | | | | 53 086,62 € |
| Participation OM | 5 891 815,00 € | 3 418 664,32 € | 1 621 600,46 € | 583 776,17 € | 454 048,13 € | 11 969 904,08 € |
| Participation BIODECHETS | | 5 257,14 € | 13 142,86 € | | | 18 400,00 € |
| Participation DV | 541 000,00 € | 236 000,00 € | 175 000,00 € | 89 000,00 € | | 1 041 000,00 € |
| Participation EMR | 1 996 300,00 € | 1 357 700,00 € | 1 114 700,00 € | 263 800,00 € | | 4 732 500,00 € |
| Participation Entente | 132 173,91 € | 84 968,94 € | 70 807,45 € | 16 049,69 € | | 304 000,00 € |
| PARTICIPATION 2024 | 8 561 288,92 € | 5 102 590,41 € | 2 995 250,77 € | 952 625,86 € | 454 048,13 € | 18 065 804,08 € |

- AUTORISER le Président à signer les documents qui s'y rapportent.

Votée à l'unanimité

Le Président
Didier SIMONNET

Transmis en sous-préfecture le : 2-04-2024
Affiché le : 2-04-2024
Certifié exécutoire le : 2-04-2024

Délais et voies de recours: Recours gracieux ou recours contentieux : à effectuer dans un délai de 2 mois à compter de la notification des actes individuels ou collectifs ou de la publication (affichage ou insertion dans le recueil des actes administratifs) des actes réglementaires. Le recours gracieux doit être adressé à l'autorité signataire. Cette démarche prolonge le délai de recours contentieux qui doit alors être introduit dans les deux mois suivant la réponse de l'autorité signataire. L'absence de réponse à l'issue de 2 mois vaudra refus implicite et fera à nouveau courir le délai de recours contentieux. Le recours contentieux peut être directement adressé au Tribunal Administratif. Il peut être saisi par le biais du site Internet www.telerecours.fr

Délibération 6C/2024

SIL

Syndicat Inter communautaire du Littoral

- Comité Syndical

- **Extrait du Registre des délibérations du Comité Syndical**

- **Séance du 26 mars 2024**

Le Comité Syndical s'est assemblé en session ordinaire le 26 mars 2024, sur convocation faite et affichée le 20 mars 2024,

Nombre de conseillers en exercice : 31

Nombre de conseillers présents : 21

Président : Didier SIMONNET

Secrétaire de séance : Bruno BESSAGUET

Présents titulaires :

ADOLPHE Mariette – CRETIN Emmanuel – RATISKOL Elisa - LAFARIE Thomas – LAUMONIER Bernard - ROY Serge - SAINTLOS Thierry – SIMONNET Didier - BESSAGUET Bruno - BLANCHE Hervé – BURNET Alain – LESAUVAGE Thierry - MAUGAN Claude - MORIN Henri – PACAUD Lionel - ROUYER Denis - VILLAUTREIX Marie-Josée - VITET Françoise - BROUHARD Patrice - SERVENT François

Présents suppléants délégués :

CUVILLER Armelle

Titulaires excusés :

DURESSAY Julien – PORTIER Myriam - MADRANGES Gilles - RENOUX Éric - CHEVILLON Pierre - DURIEUX Michel - PARENT Michel - RABELLE Dominique – ROBILLARD Patrice – BERCHKOFF Thibault – KAREHNKE Anne -

Le quorum étant atteint, le Comité Syndical peut délibérer.

Objet : Constitution d'une provision pour risque et charge**Contexte**

Par une convention constitutive, la CDA de La Rochelle, CYCLAD et le SIL ont décidé de constituer entre eux une Entente Intercommunautaire ayant notamment pour objet le co-financement, la co-réalisation et la co-exploitation d'un centre de tri construit sous la maîtrise d'ouvrage de la CDA de La Rochelle.

L'intégration du SIL dans l'entente a induit des surcoûts liés à une réalisation plus tardive et plus longue du nouveau centre de tri. Cette entente à trois est néanmoins opportune pour chacune des parties, moyennant une répartition proratisée des coûts.

Le SIL doit, en application de l'article 7 de la convention précitée, prendre en charge 50% du surcoût des externalisations dans la limite de 2 000 000 € HT ; ce montant a été estimé entre 1 600 000 € HT et 2 440 000 € HT et sera versé à la Communauté d'Agglomération de La Rochelle en 2026.

Afin de répartir cette charge sur plusieurs exercices comptables, il convient de constituer une provision dès l'exercice 2024 dans l'attente d'un ajustement plus fiable du montant estimé.

Constitution de la provision

Vu l'article L.2321-2 du CGCT

Vu l'article D.3321-2 du Code général des collectivités territoriales,

Vu l'ordonnance 2005-1027 du 26 août 2005 relative à la simplification et à l'amélioration des règles budgétaires et comptables applicables aux collectivités territoriales, à leurs groupements et aux établissements publics locaux qui leur sont rattachés

Vu la convention d'application de l'entente intercommunautaire entre la communauté d'agglomération de La Rochelle, Cyclad et le SIL pour la réalisation et exploitation d'un centre de tri.

Vu le budget primitif 2024

Face aux risques de cette charge future, et après en avoir délibéré, le Comité syndical décide de constituer dans le budget 2024, la provision pour risques et charges d'exploitation dont les caractéristiques sont les suivantes :

- **Risque couvert** : Surcoût des externalisations (surcoûts de transport, de tri et de déchargement).
- **Bénéficiaire** : La Communauté d'Agglomération de La Rochelle
- **Montant** : 250 000€.

Votée à l'unanimité


Le Président
Didier SIMONNET

Transmis en sous-préfecture le : 2-04-2024

Affiché le : 2-04-2024

Certifié exécutoire le : 2-04-2024

Délais et voies de recours : Recours gracieux ou recours contentieux : à effectuer dans un délai de 2 mois à compter de la notification des actes individuels ou collectifs ou de la publication (affichage ou insertion dans le recueil des actes administratifs) des actes réglementaires. Le recours gracieux doit être adressé à l'autorité signataire. Cette démarche prolonge le délai de recours contentieux qui doit alors être introduit dans les deux mois suivant la réponse de l'autorité signataire. L'absence de réponse à l'issue de 2 mois vaudra refus implicite et fera à nouveau courir le délai de recours contentieux. Le recours contentieux peut être directement adressé au Tribunal Administratif. Il peut être saisi par le biais du site Internet www.telerecours.fr

Délibération 07/2024

SIL

Syndicat Inter communautaire du Littoral

- Comité Syndical

- Extrait du Registre des délibérations du Comité Syndical

- Séance du 26 mars 2024

Le Comité Syndical s'est assemblé en session ordinaire le 26 mars 2024, sur convocation faite et affichée le 20 mars 2024

Nombre de conseillers en exercice : 31

Nombre de conseillers présents : 21

Président : Didier SIMONNET

Secrétaire de séance : Bruno BESSAGUET

Présents titulaires :

ADOLPHE Mariette – CRETIN Emmanuel – RATISKOL Elisa - LAFARIE Thomas – LAUMONIER Bernard - ROY Serge - SAINTLOS Thierry – SIMONNET Didier - BESSAGUET Bruno - BLANCHE Hervé – BURNET Alain – LESAUVAGE Thierry - MAUGAN Claude - MORIN Henri – PACAUD Lionel - ROUYER Denis - VILLAUTREIX Marie-Josée - VITET Françoise - BROUHARD Patrice - SERVENT François

Présents suppléants délégués :

CUVILLER Armelle

Titulaires excusés :

DURESSAY Julien – PORTIER Myriam – MADRANGES Gilles - RENOUX Éric - CHEVILLON Pierre - DURIEUX Michel - PARENT Michel - RABELLE Dominique – ROBILLARD Patrice – BERCHKOFF Thibault – KAREHNKE Anne -

Le quorum étant atteint, le Comité Syndical peut délibérer.

Objet : assurance des risques statutaires**Le Président expose :**

- l'opportunité pour le SIL de pouvoir souscrire un ou plusieurs contrats d'assurance statutaire garantissant les frais laissés à sa charge, en vertu de l'application des textes régissant le statut de ses agents ;
- que le Centre de Gestion peut souscrire un tel contrat, en mutualisant les risques.

Comité Syndical, après en avoir délibéré :

Vu le code général de la fonction publique, notamment l'article L. 452-40 ;

Vu le Décret n° 86-552 du 14 mars 1986 pris pour l'application de l'article 26 de la Loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 et relatif aux contrats d'assurances souscrits par les Centres de Gestion pour le compte des collectivités locales et établissements territoriaux ;

DÉCIDE :

Article unique : Le SIL charge le Centre de Gestion de négocier un contrat groupe ouvert à adhésion facultative auprès d'une entreprise d'assurance agréée, et se réserve la faculté d'y adhérer. Cette démarche peut être entreprise par plusieurs collectivités locales intéressées.

Ces conventions devront couvrir tout ou partie des risques suivants :

■ agents affiliés à la CNRACL :

Décès, Accident du travail – Maladie professionnelle, Maladie ordinaire, Longue maladie / Longue durée, Maternité-Paternité et accueil de l'enfant-Adoption,

■ agents affiliés à l'IRCANTEC :

Accident du travail-Maladie professionnelle, Maladie ordinaire, Maladie grave, Maternité-Paternité et accueil de l'enfant-Adoption,

Pour chacune de ces catégories d'agents, les assureurs consultés devront pouvoir proposer à la commune/l'établissement une ou plusieurs formules.

Ces conventions devront également avoir les caractéristiques suivantes :

Durée du contrat : 4 ans, à effet au 1^{er} janvier 2025.

Régime du contrat : capitalisation.

Votée à l'unanimité

Le Président
Didier SIMONNET

Transmis en sous-préfecture le : 2 - 04 - 2024
Affiché le : 2 - 04 - 2024
Certifié exécutoire le : 2 - 04 - 2024

Délais et voies de recours : Recours gracieux ou recours contentieux : à effectuer dans un délai de 2 mois à compter de la notification des actes individuels ou collectifs ou de la publication (affichage ou insertion dans le recueil des actes administratifs) des actes réglementaires. Le recours gracieux doit être adressé à l'autorité signataire. Cette démarche prolonge le délai de recours contentieux qui doit alors être introduit dans les deux mois suivant la réponse de l'autorité signataire. L'absence de réponse à l'issue de 2 mois vaudra refus implicite et fera à nouveau courir le délai de recours contentieux. Le recours contentieux peut être directement adressé au Tribunal Administratif. Il peut être saisi par le biais du site Internet www.telerecours.fr

Délibération 08/2024

S I L

Syndicat Inter communautaire du Littoral

- **Comité Syndical**

- **Extrait du Registre des délibérations du Comité Syndical**

- **Séance du 26 mars 2024**

Le Comité Syndical s'est assemblé en session ordinaire le 26 mars 2024, sur convocation faite et affichée le 20 mars 2024

Nombre de conseillers en exercice : 31

Nombre de conseillers présents : 21

Président : Didier SIMONNET

Secrétaire de séance : Bruno BESSAGUET

Présents titulaires :

ADOLPHE Mariette – CRETIN Emmanuel – RATISKOL Elisa - LAFARIE Thomas – LAUMONIER Bernard - ROY Serge - SAINTLOS Thierry – SIMONNET Didier - BESSAGUET Bruno - BLANCHE Hervé – BURNET Alain – LESAUVAGE Thierry - MAUGAN Claude - MORIN Henri – PACAUD Lionel - ROUYER Denis - VILLAUTREIX Marie-Josée - VITET Françoise - BROUHARD Patrice - SERVENT François

Présents suppléants délégués :

CUVILLER Armelle

Titulaires excusés :

DURESSAY Julien – PORTIER Myriam - MADRANGES Gilles - RENOUX Éric - CHEVILLON Pierre - DURIEUX Michel - PARENT Michel - RABELLE Dominique – ROBILLARD Patrice – BERCHKOFF Thibault – KAREHNKE Anne -

Le quorum étant atteint, le Comité Syndical peut délibérer.

Objet : prime de pouvoir d'achat exceptionnelle

Vu le Code général des collectivités territoriales,

Vu le Code général de la fonction publique,

Vu le décret n° 2023-1006 du 31 octobre 2023 portant création d'une prime de pouvoir d'achat exceptionnelle pour certains agents publics de la fonction publique territoriale,

Vu l'avis favorable du Comité social territorial en date du 1^{er} février 2024

Considérant qu'il appartient à l'assemblée délibérante de fixer les modalités d'attribution de la prime de pouvoir d'achat exceptionnelle

Le Président propose au Comité syndical d'instaurer la prime de pouvoir d'achat exceptionnelle et d'en déterminer les modalités de versement.

ARTICLE 1 : BENEFICIAIRES

La prime de pouvoir d'achat exceptionnelle sera versée :

- aux fonctionnaires (titulaires ou stagiaires),
- aux agents contractuels de droit public,
- aux assistants maternels et assistants familiaux mentionnés à l'article L. 422-6 du code de l'action sociale et des familles.

Pour cela, les bénéficiaires devront :

- avoir été recrutés avant le 1^{er} janvier 2023,
- avoir été employés et rémunérés au 30 juin 2023 par la collectivité (ou l'établissement),
- avoir perçu une rémunération brute inférieure ou égale à 39 000 euros au titre de la période courant du 1^{er} juillet 2022 au 30 juin 2023, dans les conditions définies à l'article 3 du décret n°2023-1006 susvisé.

Les agents publics de l'Etat et hospitaliers détachés au sein d'un employeur public sont éligibles à la prime en tenant compte de l'ancienneté acquise dans l'ensemble de la fonction publique.

Sont exclus du bénéfice de cette prime les agents publics éligibles à la prime de partage de la valeur (prévue au I de l'article 1^{er} de la loi du 16 août 2022 portant mesures d'urgence pour la protection du pouvoir d'achat), ainsi que les élèves et étudiants en formation en milieu professionnel ou en stage avec lesquels les employeurs publics sont liés par une convention de stage.

ARTICLE 2 : MONTANTS MAXIMUMS

Le montant de la prime exceptionnelle est défini en fonction de la rémunération brute dans la limite des plafonds suivants :

| Rémunération brute perçue au titre de la période courant du 1 ^{er} juillet 2022 au 30 juin 2023 | Montant maximum de la prime de pouvoir d'achat (Décret n°2023-1006) | Montant défini pour les agents de la collectivité (l'établissement) dans la limite des plafonds réglementaires |
|--|---|--|
| Inférieure ou égale à 23 700 € | 800€ | |
| Supérieure à 23 700 € et inférieure ou égale à 27 300 € | 700€ | |

| AR Prefecture | | |
|---|------|---|
| Supérieure à 27 300 € et inférieure ou égale à 29 160 € | 600€ | 017-251710687-20240326-DELIB082024-DE Reçu le 02/04/2024 |
| Supérieure à 29 160 € et inférieure ou égale à 30 840 € | 500€ | |
| Supérieure à 30 840 € et inférieure ou égale à 32 280 € | 400€ | |
| Supérieure à 32 280 € et inférieure ou égale à 33 600 € | 350€ | |
| Supérieure à 33 600 € et inférieure ou égale à 39 000 € | 300€ | 300€ |

Le montant de la prime perçue par l'agent sera réduit, le cas échéant, à proportion de la quotité de travail et de la durée d'emploi.

➤ **Cas particuliers :**

1. Lorsque l'agent n'a pas été employé et rémunéré pendant la totalité de la période de référence, le montant de la rémunération brute est divisé par le nombre de mois rémunérés sur cette même période puis multiplié par douze pour déterminer la rémunération brute.
2. Lorsque plusieurs employeurs publics ont successivement employé et rémunéré l'agent au cours de la période de référence, la rémunération prise en compte est celle versée par la collectivité, l'établissement ou le groupement qui emploie et rémunère l'agent au 30 juin 2023, corrigée selon les modalités prévues ci-dessus (1.) pour correspondre à une année pleine.
3. Lorsque plusieurs employeurs publics emploient et rémunèrent simultanément l'agent au 30 juin 2023, la rémunération prise en compte est celle versée par chaque collectivité, établissement ou groupement corrigée selon les modalités prévues ci-dessus (1.) pour correspondre à une année pleine.

ARTICLE 3 : MODALITES DE VERSEMENT

La prime de pouvoir d'achat exceptionnelle fera l'objet d'un versement *unique en avril 2024*.

ARTICLE 4 : CUMULS POSSIBLES

La prime de pouvoir d'achat exceptionnelle est cumulable avec toutes primes et indemnités perçues par l'agent, à l'exception de la prime de pouvoir d'achat prévue par le décret du 31 juillet 2023 pour les agents de l'Etat et de l'hospitalière.

ARTICLE 5 : DATE D'ENTREE EN VIGUEUR

Les dispositions de la présente délibération prendront effet au 26 mars 2024.

Après en avoir délibéré, l'assemblée délibérante décide :

- d'instaurer la prime de pouvoir d'achat exceptionnelle tel que présenté ci-dessus ;
- d'autoriser le Président à fixer par arrêté individuel le montant de la prime de pouvoir d'achat exceptionnelle versée aux agents concernés dans le respect des dispositions réglementaires et celles présentées ci-dessus ;
- de prévoir et d'inscrire les crédits correspondants au budget.

Votée à l'unanimité


 Le Président
 Didier SIMONNET

AR Prefecture

017-251710687-20240326-DELIB082024-DE
Reçu le 02/04/2024

Transmis en sous-préfecture le : 2 - 04 - 2024
Affiché le : 2 - 04 - 2024
Certifié exécutoire le : 2 - 04 - 2024.

Délais et voies de recours : Recours gracieux ou recours contentieux : à effectuer dans un délai de 2 mois à compter de la notification des actes individuels ou collectifs ou de la publication (affichage ou insertion dans le recueil des actes administratifs) des actes réglementaires. Le recours gracieux doit être adressé à l'autorité signataire. Cette démarche prolonge le délai de recours contentieux qui doit alors être introduit dans les deux mois suivant la réponse de l'autorité signataire. L'absence de réponse à l'issue de 2 mois vaudra refus implicite et fera à nouveau courir le délai de recours contentieux. Le recours contentieux peut être directement adressé au Tribunal Administratif. Il peut être saisi par le biais du site Internet www.telerecours.fr